Canadian Forces Morale and Welfare Services / Services de bien-être et moral des Forces canadiennes

Julie Peckham – Chief Operating Officer / Chef des opérations

Travel expenses / Frais de voyage

					Other transportation /		Meals and incidentals /	Other expenses /	
	End date /		Places visited /	Airfare /	Autres moyens	Lodging /	Frais de repas	Autres	Total amount /
date de début	Date de fin	Purpose of travel / But du déplacement	Endroits visités	Tarif aérien	de transport	Hébergement	et faux frais	dépenses	Montal total
E /00 /00000	0/0/0000	Conference held in National Harbor, MD USA /	National Harbor MD USA / National Harbor, Maryland, États-Unis	\$959.60	\$112.50	\$639.71	\$348.64		
	6/2/2023	-							\$2,060.45
6/19/2023	6/22/2023	Base visit to Halifax and Greenwood NS with Finance Leadership on operations and services. / Visite de la base à Halifax et Greenwood, Nouvelle-Écosse, avec les dirigeantes et les dirigeants des Finances sur les opérations et les services	Halifax et Greenwood	\$1,175.75	\$264.64	\$526.82	\$469.70	\$95.41	\$2,532.32
									\$0.00
									\$0.00
									\$0.00
									\$0.00
									\$0.00
									\$0.00
									\$0.00
									\$0.00
									\$0.00
									\$2,532.32

Hospitality expenses / Frais d'accueil

End date / Date de fin	Purpose of hospitality activity / But de l'activité d'accueil	Municipalité where the hospitality activity took place / Municipalité où l'activité d'accueil a eu lieu	Commercial establishments or vendors involved / Établissements commerciaux ou fournisseurs concernés	Total number of attendees (employees) / Nombre total de participants (employés)	Total number of attendees (guests) / Nombre total de participants (invités)	Total amount / Montal total
4/24/2023	COO Team Buliding Lunch / Dîner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipe	Orleans ON / Orléans ON	Orleans Bowling	7		\$230.00
5/17/2023	Welcome back to labelle Celebration - Re-Opening of C Section Collaboration Space / Célébration du retour à l'édifice Labelle - Réouverture de l'espace de collaboration de la section C	Ottawa ON	Café Deluxe	125		\$1,717.00
5/31/2023	CFMWS Team Dinner at the Gartner Finance & Executive conference. / Souper avec l'équipe des Services de bien-être et moral des Forces canadiennes à l'occasion du congrès Gartner CFO & Finance Executive Conference	National Harbor MD USA / National Harbor, Maryland, États-Unis	Bond 45	5		\$410.18
9/28/2023		Ottawa ON		19	2	\$2,351.98
10/11/2023		Ottawa ON	Pita Pit, Costco, Tim Hortons	25		\$290.00
10/12/2023		Ottawa ON	Ottawa Conference Center	19	2	\$1,605.00
11/1/2023	1. - .	Ottawa ON	Green Rebel	5	2	\$184.87
						\$0.00
						\$0.00
						\$0.00
						\$0.00
						\$0.00 \$0.00
	Date de fin 4/24/2023 5/17/2023 5/31/2023 9/28/2023 10/11/2023 10/12/2023	Date de finBut de l'activité d'accueil4/24/2023COO Team Buliding Lunch / Dîner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipe4/24/2023Welcome back to labelle Celebration - Re-Opening of C Section Collaboration Space / Célébration du retour à l'édifice Labelle - Réouverture de l'espace de collaboration de la section C5/17/2023CFMWS Team Dinner at the Gartner Finance & Executive conference. / Souper avec l'équipe des Services de bien-être et moral des Forces canadiennes à l'occasion du congrès Gartner CFO & Finance Executive Conference9/28/2023Strategic Planning Workshop - Day 1 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 1 de 210/11/2023Farewell Luncheon for D. Colbourne, AVP Corporate Program / Dîner d'adieu pour D. Colbourne, vice- président associé du programme organisationnel10/12/2023Strategic Planning Workshop - Day 2 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 2 de 211/1/2023Strategic Planning Workshop - Day 2 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 2 de 2	End date / Date de finPurpose of hospitality activity / But de l'activité d'accueil But de l'activité d'accueilthe hospitality activity took place / Municipalité où l'activité d'accueil a eu lieu4/24/2023COO Team Buliding Lunch / Dîner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipeOrleans ON / Orléans ON4/24/2023Welcome back to labelle Celebration - Re-Opening of C Section Collaboration Space / Célébration du retour à l'édifice Labelle - Réouverture de l'espace de collaboration de la section COttawa ON5/17/2023CFMWS Team Dinner at the Gartner Finance & Executive conference. / Souper avec l'équipe des Services de bien-être et moral des Forces canadiennes à l'occasion du congrès Gartner CFO & Finance Executive ConferenceNational Harbor, Maryland, États-Unis9/28/2023Strategic Planning Workshop - Day 1 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 1 de 2Ottawa ON10/11/2023Strategic Planning Workshop - Day 2 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 2 de 2Ottawa ON10/12/2023Strategic Planning Workshop - Day 2 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 2 de 2Ottawa ON10/12/2023Strategic Planning Workshop - Day 2 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 2 de 2Ottawa ON	End date / Date de fin Purpose of hospitality activity / But de l'activité d'accueil But de l'activité d'accueil Commercial establishments or vendors involved / Itactivité d'accueil a eu lieu Commercial establishments or vendors involved / Etablissements commerciaux ou fournisseurs concernés 4/24/2023 COO Team Buliding Lunch / Dîner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipe Orleans ON / Orléans ON Orleans Bowling 4/24/2023 COO Team Buliding Lunch / Dîner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipe Orleans ON / Orléans ON Orleans Bowling 5/17/2023 COO Team Buliding Lunch / Dîner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipe Orleans ON / Orléans ON Orleans Bowling 5/17/2023 COO Team Buliding Lunch / Dîner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipe Orleans ON / Orléans ON Orleans Bowling 5/17/2023 Weicome back to labelle Celebration - Re-Opening of C Section Collaboration Space / Célébration du retour à l'édifice Labelle - Réouverture de l'espace de collaboration du la section C Ottawa ON Café Deluxe 5/31/2023 CFMWS Team Dinner at the Gartner Finance & Executive Conference. National Harbor, Maryland, États-Unis Bond 45 9/28/2023 Strategic Planning Workshop - Day 1 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 1 de 2 Ottawa ON Pita Pit, Costco	End date / Date de finPurpose of hospitality activity / But de l'activité d'accueilthe hospitality activity took place / l'activité d'accueil a eu lieuCommercial establishments or vendors involved / Établissements commerciaux ou fournisseurs concernésof attendees (employees) / Nombre total de participants (a put de l'activité d'accueil a eu lieuOrleans ON / Orléans ONOrleans SON / Orléans Orleans Bowlingof attendees (employés)4/24/2023COO Team Buliding Lunch / Diner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipeOrleans ON / Orléans ONOrleans Bowling74/24/2023COO Team Buliding Lunch / Diner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipeOrleans ON / Orléans ONOrleans Bowling1255/17/2023COO Team Buliding Lunch / Diner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipeOtlawa ONCafé Deluxe1255/17/2023CFMWS Team Dinner at the Gartner Finance & Executive conference. / Souper avec l'équipe des Services de bien-être et moral des Forces canadiennes à l'occasion du congrés Gartner CFO & Finance Executive ConferenceOttawa ONCafé Deluxe59/28/2023Strategic Planning Workshop - Day 1 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 1 de 2Ottawa ONPita Pit, Costco, Tim Hortons planification stratégique - Jour 1 de 2Ottawa ONPita Pit, Costco, Tim Hortons planification stratégique - Jour 2 de 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 2 de 2Ottawa ONOttawa Conference Center planification stratégique - Jour 2 de 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 2 de 2Ottawa ONOttawa Con	End date / Date de finPurpose of hospitality activity / But de l'activité d'accueil a de l'activité d'accueil a eu lieuCommercial establishments or vendors involved / Etablissements commerciaux u fournisseurs concernésof attendees (guests) / (mombre total de participants (employes))4/24/2023COO Team Buliding Lunch / Dîner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipeOrleans ON / Orléans ONOrleans Bowling74/24/2023COO Team Buliding Lunch / Dîner de la chef des opérations pour renforcer l'esprit d'équipeOrleans ON / Orléans ONOrleans Bowling74/24/2023Velcome back to labelle Celebration - Re-Opening of C Section Collaboration Space / Célébration du retour à l'édifice Labelle - Réouverture de l'espace de conlaboration de la section COrleans ON / Orléans ON1255/31/2023CFMWS Team Dinner at the Gartner Finance & Executive conference.National Harbor MD Maryland, États-Unis1929/28/2023Strategic Planning Workshop - Day 1 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 2 de 2Ottawa ONOttawa ONPita Pit, Costoo, Tim Hortons259/28/2023Strategic Planning Workshop - Day 2 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 2 de 2Ottawa ONOttawa Conference.252510/11/2023Strategic Planning Workshop - Day 2 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 2 de 2Ottawa ONOttawa Conference Center19210/11/2023Strategic Planning Workshop - Day 2 of 2 / Atelier de planification stratégique - Jour 2 de 2Ottawa ONOttawa Conference Center1

\$0.00				
\$6,559.03				

Travel expenses

Start date: Date the travel started **End date:** Date the travel ended (can be the same as start date) Purpose of travel: Short description of the reason for the trip that provides users with a general sense of the trip's purpose. No acronyms. Places visited: Name of city/region, province/state and country (i.e. Ottawa, Ontario Canada) of all places visited during the trip Airfare: Total cost of any airline tickets, if applicable Other transportation: Total cost of any other form of transportation (i.e. train, bus, vehicle rental, private vehicle, taxis, etc.), if applicable Lodging: Total cost of accommodation Meals and incidentals: total cost of meals and incidental expenses Other expenses: Total costs of all other items not covered above (i.e. special passport, visas, associated photocs, calls to the office or home, dependant care where applicable, etc.) Total amount: Total amount of costs listed above (calculated automatically) Hospitality expenses Start Date: Start date on which the hospitality was provided End Date: End date on which the hospitality was provided (can be the same as start date)

Purpose of hospitality activity: Covers both the forms (i.e. breakfast, refreshment, lunch, reception, dinner and other forms of hospitality) and circumstances (purpose of hospitality)

Municipality where the hospitality activity took place: Municipality where hospitality was provided, including the province and country

Commercial establishments or vendors involved: Name of commercial establishments or vendors that provided hospitality (i.e. name of restaurant, hotel or other location) and/or vendor (i.e. name of caterer).

Total amount: Total amount including taxes

NOTE: Travel and hospitality expenses include all costs on claims, and/or charged directly to a CFMWS budget

Travel and hospitality expenses – Process and timelines

1.	EAs input data in the template when the travel and hospitality expense claims have been approved and submitted to Finance for reimbursement.	Ongoing	
	Note: For the travel expenses, EAs may have to validate the total cost and pre-paid transportation costs (e.g. airfare) with their budget officer, if there was a change in the travel plan to ensure accuracy of the amounts reported.		
2.	EAs obtain their senior officer approval of the travel and hospitality monthly reports, including the text entered in the purpose of the travel and hospitality activity fields.	Beginning of the month	
3.	EAs send the approved monthly reports to Suzanne Turgeon, Translation services, allowing a minimum of 2 weeks for the translation.	Before the 10th of the month	
4.	Translation Services return the bilingual monthly reports to the EAs.	No later than the 27th of the month	
5.	EAs convert their bilingual monthly reports into PDF format and forward to Michelle Squires, Web Manager, for publication.	At least 2 days before the end of the month	
6.	Communications publish the monthly reports on the CAFconnexion.ca website.	End of the month	